

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка за

Обособена позиция II: „Доставка на торби за колички“

на поръчка, с предмет: „Доставка на колички и на торби за колички за пощенските раздавачи с обособени позиции“

1. Предмет на Обособена позиция II: „Доставка на торби за колички“.

2. Място на изпълнение: Български разменно-сортировъчен център (БРСЦ), 1900 гр. София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“ №31, за последващо изпращане на количествата до Регионални управления: „Западен регион“ София (РУ „ЗР“ София), „Северен централен регион“ Плевен (РУ „СЦР“ Плевен), „Североизточен регион“ Варна (РУ „СИР“ Варна), „Южен централен регион“ Пловдив (РУ „ЮЦР“ Пловдив), „Югоизточен регион“ Бургас (РУ „ЮИР“ Бургас) и специализирано поделение „ИМС/Булпост“.

Разпределението на количествата по структурни единици ще бъде предоставено допълнително на избрания Изпълнител.

3. Технически характеристики:

3.1. Конструкция и материал на торби за колички.

Торбата ще бъде прикрепена към метална конструкция на количка.

3.1.1. Материал: Непромокаем, здрав, влагоустойчив плат (или промазана тъкан) от полиестер, полиамид или сходна материя, с плътност минимум 300 гр/м², промазан с поливинилхлорид (PVC) или сходно влагоустойчиво вещество за предпазване съдържанието от замърсяване или намокряне, с висока издръжливост на натоварване при интензивно ползване.

3.1.2. Форма и размери на торбата:

- правоъгълна с размери: ширина от 400 до 405 мм, височина от 565 до 570 мм и дълбочина 200 ± 15 мм;

- торбата да издържа полезен товар минимум 35 кг;

- задната страна (към металната конструкция) да бъде допълнително подсилена;

- вътрешно разпределение - без прегради;

- вътрешен джоб в горната част на задната страна с размери: ширина 320 мм и височина 200 мм;

- предния ръб на торбата да бъде допълнително подсилен, с цел осигуряване на лесен достъп до вътрешността на торбата;

- капак към външната страна на предната стена на торбата с размери: ширина 400 мм и височина от 350 до 355 мм, върху който се нанася логото. Капакът да се затваря с лента велкро;

- на задната стена от външната страна да бъде монтирано допълнително парче плат с размери: ширина от 400 до 405 мм и височина 300 мм, закрепено само към страничните шевове – горният и долен ръб трябва да бъдат свободни, през тях ще се промушва ръкохватката на металната конструкция (рамката на количката, с ширина от 330 до 345 мм, върху която ще бъде присъединена торбата за количка);

- капак за присъединяване на торбата към количката: на задната стена на торбата към горния ръб, с размери: ширина 275 мм и височина 355 мм. Този капак ще затваря металната конструкция към торбата: от вътрешната страна на капака и от външната страна на гореописаното парче плат трябва да има лента велкро. От външната страна на гореописания капак да има външен джоб за документи с размери: ширина 275 мм и височина 195 мм;

- в долната част на предната стена на торбата да има джоб с размери: ширина 280 мм, височина 240 мм и дълбочина от 50 до 55 мм, с капак с размери: ширина 280 мм и височина 155 мм. Капакът да се затваря към джоба с лента велкро.

- да има твърда подвижна подложка от олекотен материал на дъното на торбата за подсилване;

- всички странични шевове и ръбове да бъдат допълнително здраво обкантени – материалът на обкантващата лента да бъде плътен и стегнат (да не позволява изваждане на нишки и разбридане).

Забележка: Всички посочени размери са външни.

3.1.3. Изисквания по безопасност: светлоотразителни елементи на предната, лицева страна на торбата и на страните, видими и при отворен капак на торбата.

3.1.4. Надписи: Върху капака на торбата да бъде поставено фирмено лого и надписи, нанесени чрез ситопечат или друг метод, съгласно приложената схема и цветови модел. В приложение към настоящата техническа спецификация са приложени файлове, необходими за изработване на логото и надписите. Под тях да има прозрачно прозорче за визитка или бадж.



3.1.5. Монтаж на торбата към носещата конструкция - торбата трябва да е конструктивно съобразена с металната конструкция, да може да се монтира стабилно към нея, да позволява лесен и бърз монтаж/демонтаж за измиване, почистване или подмяна;

3.1.6. На прегъвката на капака да има удебеляване, което да държи горната част на торбата в изправено положение.

4. Количества и срок на доставка:

4.1. Индикативно количество – до 300 (триста) броя торби. Индикативното количество ще се определи от максималния брой изделия, които могат да се закупят за максималната прогнозна стойност на поръчката до 30 000 лева.

4.2. Срокове:

- Срок за представяне за съгласуване визията на торбата за количка и отпечатъка върху нея – до 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на писмо за възлагане изпълнението на поръчката;

- Срок за изпълнение на доставката – до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на заявката на Възложителя, съдържаща количеството изделия и разпределението им по структурни единици;

- Гаранционен срок: Минимум 12 (дванадесет) месеца, считано от подписване на последния приемателно-предавателен протокол за извършена доставка, без забележки.

5. Опаковка: Торбите да бъдат опаковани така, че опаковката да осигурява тяхното запазване от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт. Върху кашона или транспортния палет с торби да бъде поставен етикет съдържащ: брой и вид на изделията, наименование и адрес на производителя и доставчика. Транспортните единици да бъдат адресирани до РУ БП/СП и да бъде вложен приемателно-предавателен протокол в три екземпляра (по един за избрания Изпълнител, за Възложителя и за съответното РУ БП/СП).

Доставката се извършва до мястото на изпълнение, посочено в т.2 от техническата спецификация.

6. Мостри: Изискват се мостри на торбите за оценка на офертите, които да бъдат изработени в съответствие с техническите характеристики.

Представянето на мостра е задължително. Офертата на участник, който не е представил мостра не подлежи на разглеждане (това обстоятелство ще бъде отразено в протокола на комисията).

Мострите на участниците ще бъдат тествани в работни условия от Възложителя за установяване тяхната функционалност, здравина на шевове, качеството на обкантването, надеждността на затваряне с велкро лентата, здравина на подсилващите елементи, водонепропускливостта на материала на торбите и цялостно съответствие с техническите спецификации на Възложителя, както и за точност на изпълнение на размерите на мострата с оглед присъединяването на торбата към количката за пощальони. Участник, чиято мостра не издържи на изпитанията в работни условия за съответствие с техническите спецификации, се отстранява от по-нататъшно участие в процедурата.

Мострите на торбите на всички участници подлежат на връщане.

7. Гаранция за изпълнение:

- В срок до 3 (три) работни дни от получаване на писмото за възлагане изпълнението на поръчката, избраният Изпълнител, следва да внесе/предостави гаранция за изпълнението на обществената поръчка, в размер на 1 500 (хиляда и петстотин) лева, представляваща 5% (пет на сто) от максималната прогнозна стойност на обществената поръчка без ДДС.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, след изтичане на предложени гаранционен срок.

8 Неустойка и рекламации:

8.1. При забава на доставката или неизпълнение, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от стойността на неизпълнената част от поръчката за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от прогнозната стойност на поръчката. Сумата се удържа чрез приспадане от дължимото плащане по фактура, след писмено уведомление относно констатираната забава.

8.2. Рекламации:

8.2.1. При констатиране на частично или цялостно явно несъответствие на заявените и доставени изделия, Възложителят има право да откаже да подпише приемателно-предавателния протокол и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В този случай, в срок до 3 (три) работни дни от датата на получаване на доставката от БРСЦ се изготвя констативен протокол от комисия на Възложителя, съставена от 3-ма служители от съответната структурна единица. Координаторът по договор от страна на Възложителя уведомява избрания Изпълнител за установените несъответствия.

Изпълнителят изпраща свой представител в срок от 3 (три) дни от уведомлението. При отказ за изпращане на представител или отказ на представителя да подпише протокола, Възложителят изпраща подписаният констативен протокол на избрания Изпълнител, който е обвързващ за последния. Изпълнителят следва да достави липсващите или замени несъответстващите изделия с нови, в срок до 3 (три) работни дни от получаване на протокола, като доставката се изпълнява до мястото на изпълнение по т.2.

8.2.2. При установени скрити несъответствия, в рамките в срока на годност на изделията, Възложителят предявява писмена рекламация до Изпълнителя за качеството на получените изделия, от момента на установяването им. Координаторът по договор от страна на Възложителя уведомява избрания Изпълнител за установените несъответствия.

Изпълнителят изпраща свой представител в срок от 3 (три) дни от уведомлението. При отказ за изпращане на представител или отказ на представителя да подпише протокола, Възложителят изпраща подписаният констативен протокол на избрания Изпълнител, който е обвързващ за последния. Изпълнителят се задължава да замени изделията с нови, в срок до 3 (три) работни дни от предявяването на рекламацията с изделия, отговарящи на изискванията за качество по Техническата спецификация и Техническото предложение, като доставката се изпълнява до мястото на изпълнение по т.2.

9. Възложителят си запазва правото да отстрани участник, който не е попълнил колона „Предложение на участника относно стойност и мерна единица или изисквания и технически характеристики посочени от Възложителя“ от Раздел IV на Офертата, както и участник, който не е спазил изискването по т.6. от Техническата спецификация, а именно не е представил за тестване мостра на торба за количка.

10. Възложителят си запазва правото да отстрани избрания участник, ако не е спазил изискването на т.7 от Техническата спецификация и раздел VII от Офертата, а именно в срок до 3 (три) работни дни от получаване на писмото за възлагане изпълнението на поръчката, да бъде внесена/предоставена гаранцията за изпълнение на обществената поръчка, като ще се счита, че избрания изпълнител не желае да изпълни поръчката и същата ще бъде възложена на класиралия се на второ място участник.

Участниците могат да извършат оглед на мостра на торба за количка, намираща се в Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, адрес: гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“ №1, бл.31.

Приложение: *Електронен формат на фирмено лого и надпис „Български пощи“ ЕАД.*



БЪЛГАРСКИ ПОЩИ
традиции · качество · доверие

CMYK



C0 ; M17 ; Y100 ; K0



C98 ; M40 ; Y0 ; K100

RGB



R255 ; G209 ; B0



R0 ; G0 ; B22

PANTONE



PANTONE 116 C



PANTONE Black 6 C



БЪЛГАРСКИ ПОЩИ
традиции · качество · доверие

